

**RENFORT EN REGIE - CHANTIER DES COLLECTIONS DU FONDS LENOIR**  
**VACATION D'UNE DUREE DE 8 MOIS, A COMPTER DU 1<sup>ER</sup> MAI 2024**

**Fonction**

En appui à l'équipe permanente, organiser le chantier des collections du fonds Lenoir dédié à la Première Guerre mondiale.

**Service**

Direction de la conservation – Département de la régie des œuvres, de la conservation préventive et des restaurations

**Lieu**

Musée de l'Armée  
Hôtel national des Invalides  
129 rue de Grenelle  
75007 Paris

Musée de l'Armée  
Site de Versailles-Satory

**Description de l'employeur**

Comptant parmi les musées parisiens les plus fréquentés, avec plus de 1,2 million de visiteurs en 2023, l'établissement public du musée de l'Armée propose au public de découvrir l'Hôtel des Invalides, fondé par Louis XIV, et son célèbre Dôme, qui abrite le tombeau de Napoléon I<sup>er</sup>, et de parcourir l'histoire militaire de la France à travers ses collections. Héritier du musée de l'Artillerie et du musée historique de l'Armée, l'établissement, créé en 1905, conserve l'une des collections d'histoire militaire les plus riches au monde avec près de 500 000 pièces, de l'âge du bronze au XXI<sup>e</sup> siècle, dont environ 150 000 œuvres relevant des beaux-arts et du patrimoine. Visites guidées et ateliers pédagogiques, expositions temporaires, conférences et colloques, cinéma, animations, concerts et événements sont organisés durant toute l'année.

**Description des missions**

Le musée de l'Armée a acquis en 2022 un fonds dédié à la Première Guerre mondiale, composé de typologies diverses : uniformes, coiffes, équipements, décorations, emblèmes, armes, artisanat de tranchées, affiches...Le régisseur(se) sera chargée de coordonner le chantier des collections : programmer le traitement matériel des différentes typologies d'objets en étroite collaboration avec la personne en charge du traitement intellectuel.

Il s'agira principalement :

- d'établir les calendriers de traitement par typologies et de les mettre en œuvre (microaspiration, marquage, description matériel des objets, constats d'état)
- de programmer les séances de prises de vue,
- de programmer les traitements par anoxie,
- de suivre les mouvements d'œuvres physiquement et dans la base de données des collections,
- de ranger et localiser les objets en réserves,

- de faire des bilans réguliers auprès des équipes de la conservation.

## **Profil**

### **Savoir**

- Formation universitaire en histoire de l'art ou histoire
- Règlementation en termes de gestion des collections publiques

### **Savoir-faire**

- Qualités d'organisation
- Maîtrise des outils et techniques documentaires informatisés (Micromusée, Excel...)
- Expérience d'au moins 6 mois souhaitée sur une mission de régie de collection.

### **Savoir être**

- Rigueur, méthode, curiosité
- Goût du travail en équipe, sens du dialogue.

## **Durée et dates souhaitées**

8 mois – Prise de poste à partir du 1<sup>er</sup> mai 2024 – Temps plein

## **Rémunération**

Forfait journalier brut de 105 euros, auquel s'ajoute le remboursement partiel des frais de transport dans les conditions légales et réglementaires en vigueur et sous justificatif.

## **Autres informations**

Possibilité d'accès au restaurant administratif sur site.

Accès au Musée ligne 8 : arrêt La Tour-Maubourg et ligne 13 : arrêt Varenne.

RER C : arrêt Invalides

## **Modalités de candidature**

Envoyez votre lettre de motivation et votre curriculum vitae par courriel, à :  
[recrutement@musee-armee.fr](mailto:recrutement@musee-armee.fr)

Madame Laure-Alice Viguier, cheffe du département de la régie des œuvres, de la conservation préventive et des restaurations (DRCR) : [laure-alice.viguier@musee-armee.fr](mailto:laure-alice.viguier@musee-armee.fr)

**Modalités de recrutement** *Les candidatures seront examinées collégialement par au moins 2 personnes formées au processus de recrutement. Dans le cadre de sa stratégie de Responsabilité Sociale des Organisations (RSO) et du plan égalité, le musée de l'Armée s'engage à promouvoir l'égalité professionnelle et la prévention des discriminations dans ses activités de recrutement.*